

PATVIRTINTA
Jonavos politechnikos mokyklos
direktorius 2018 m. gegužės d.
įsakymu Nr. V1-

Mokymo(si) sutarties
20 ____ m. _____ d. Nr. _____
priedas

ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO IR ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUSITARIMAS

20 ____ m. _____ d.
Jonava

_____ (toliau – Duomenų subjektas)
(Mokinio vardas, pavardė, gimimo data)

atstovaujamas tėvų (globėjų) _____
(vardas, pavardė)

ir **Jonavos politechnikos mokykla** (toliau – Duomenų tvarkytojas), atstovaujama direktorės Virginijos Milinavičienės, sudarė šį susitarimą dėl duomenų tvarkymo (toliau – Susitarimas):

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenys Mokykloje renkami ir tvarkomi vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu su visais jo pakeitimais (toliau – ADTAĮ), Mokinių asmens duomenų tvarkymo Jonavos politechnikos mokykloje taisyklėmis, patalpintomis Mokyklos internetinėje svetainėje (www.jp.m.lt) bei šiuo susitarimu.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Bendrajame duomenų apsaugos reglamente ir ADTAĮ vartojamas sąvokas.

3. Asmens duomenys Jonavos politechnikos mokykloje (toliau – Mokykloje) tvarkomi šiais tikslais: Mokinių registro (toliau – MR) pildymo, elektroninio dienyno pildymo, mokymo, praktikos sutarčių apskaitos, mokinio pažymėjimų išdavimo, Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo ir vykdymo, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų bei kompetencijų vertinimo organizavimo ir vykdymo, nemokamo maitinimo organizavimo, nemokamo pavėžėjimo organizavimo, mokinio skaitytojo formuliario užpildymo, stipendijų išmokėjimo, tarpinstitucinio bendradarbiavimo, mokyklos veiklos informavimo bendruomenei ir visuomenei (mokinių kūrybiniai darbai, nuotraukos, filmuota medžiaga), mokinių saugumo, svarbaus mokyklos turto saugumo užtikrinimo.

4. Mokykla yra savo mokinių ir jų tėvų (globėjų) Duomenų valdytoja ir Duomenų tvarkytoja.

5. Mokinys ir jo tėvai (globėjai) yra duomenų subjektai ir teikėjai.

II. SKYRIUS SUSITARIMO OBJEKTAS

6. Duomenų tvarkymas Mokykloje vykdomas vadovaujantis **Mokinių asmens duomenų tvarkymo Jonavos politechnikos mokykloje taisyklėmis**.

7. Mokinys ar mokinio tėvai (globėjai), kaip duomenų subjekto atstovai, įgalioja Mokyklą, kaip duomenų tvarkytoją, tvarkyti duomenų subjekto duomenis.

8. Duomenų subjekto atstovai sutinka, kad Mokykla tvarkytų mokinio asmens duomenis mokinio mokymosi Mokykloje laikotarpiu.

9. Mokykla, kaip duomenų tvarkytoja, įsipareigoja gautus iš duomenų subjekto duomenis tvarkyti, laikantis Mokinių asmens duomenų tvarkymo Jonavos politechnikos mokykloje taisyklėse numatytų įsipareigojimų.

III. SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Mokykla įsipareigoja:

- 10.1. laikytis visų būtinų techninių ir kitokių priemonių asmens duomenų apsaugai;
- 10.2. duomenis tvarkyti tiksliai, sąžiningai ir teisėtai;
- 10.3. duomenis saugoti ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai;
- 10.4. duomenis teikti tik vadovaujantis ADTAĮ 5 straipsnyje nustatytais teisėto tvarkymo kriterijais pagal sudarytą asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo susitarimą arba gavus duomenų gavėjo prašymą (pagal ADTAĮ 6 straipsnį). Mokykla pati atsakingai sprendžia kokius asmens duomenis gali teikti įstaigoms su kuriomis bendradarbiauja.
- 10.5. duomenis teikti elektroninėmis ryšio priemonėmis nepažeidžiant konfidencialumo principo, kai būtina užtikrinti Mokyklos paslaugų teikimą;
- 10.6. neatlygintinai teikti duomenis Duomenų subjektui susipažinimui, kurio duomenys tvarkomi Mokykloje, pagal jo raštišką pareikalavimą, kartą per kalendorinius metus;
- 10.7. paskirti duomenis tvarkyti tik tuos asmenis, kuriems jie yra būtini funkcijų vykdymui;
- 10.8. užtikrinti, kad Mokyklos darbuotojai, įgalioti dirbti su Duomenimis, jų neatskleistų tretiesiems asmenims. Tai lieka galioti ir asmeniui pakeitus darbovietę arba pareigas, arba nušalinus asmenį nuo darbo su duomenimis.

11. Duomenų subjektas įsipareigoja:

- 11.1. pateikti Mokyklai teisingus, tikslus ir išsamius duomenis;
- 11.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti progimnaziją apie tvarkomų duomenų pasikeitimus.

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki mokymosi sutarties nutraukimo.

13. Visi Susitarimo pakeitimai ir papildymai įforminami raštu ir įsigalioja nuo jų pasirašymo Šalių atstovų dienos bei laikomi neatskiriamomis Susitarimo dalimis.

14. Visi ginčai, kylantys iš šio Susitarimo sprendžiami derybų keliu. Nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas gali būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktu numatyta tvarka.

15. Susitarimas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių kiekvienai Susitarimo Šaliai.

16. Šalys patvirtina, kad Susitarimą perskaitė, suprato jo turinį ir pasekmes, priėmė jį kaip atitinkantį jų tikslus ir išreiškia jų valią.

Šalių parašai:

Duomenų tvarkytojas

Jonavos politechnikos mokykla
Įm. kodas 111964563
Kauno g. 75, Jonava,
Tel./faks. (8 349) 52968
El. paštas: jpm@jpm.lt

**Direktorė
Virginija Milinavičienė**

(parašas)

A.V.

Duomenų subjektas pasirašydamas susitarimą patvirtina, kad susipažino su Mokinio asmens duomenų tvarkymo Jonavos politechnikos mokykloje taisyklėmis ir su jomis sutinka

(Mokinio ar mokinio tėvų (globėjų) vardas, pavardė, parašas)